

Reporte

Planificación Anual

Fecha de Creación: 25/10/2021 14:00 hrs.

Nombre Establecimiento: ESCUELA BASICA N°403 NUESTRA SRA. DE LA GUARDIA

RBD: 10852

Planificación Anual

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Estrategia	Cant. Indicadores	Cant. Acciones
Gestión Pedagógica	* Gestión Curricular	Mejorar las prácticas metodológicas de enseñanza para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.	Implementar diversas prácticas metodológicas para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.	2	8
Liderazgo	* Liderazgo del sostenedor	fortalecer la gestión institucional para dar cumplimiento al plan de mejoramiento educativo.	Realizar reuniones periódicas con los distintos estamentos para organizar el quehacer educacional.	2	2
Convivencia Escolar	* Convivencia escolar	Organizar diversas actividades que potencien la formación valórica, el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes, personal del colegio y apoderados con el propósito de fortalecer la identidad de los mismos con el proyecto educativo institucional.	Realizar actividades que potencien la formación valórica y el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes.	2	5
Gestión de Recursos	* Gestión de los recursos educativos	Organizar los recursos económicos y administrativos, para dar respuesta a los requerimientos del establecimiento de manera oportuna y eficiente	Implementar un registro mensual de los recursos financieros y recursos materiales.	2	3

Indicadores

Dimensión	Estrategia	Indicador	Descripción Indicador
Gestión Pedagógica	Implementar diversas prácticas metodológicas para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.	clases virtuales	Porcentaje de asistencia de cada asignatura. y cumplimiento de trabajos y tareas en el sistema
Gestión Pedagógica	Implementar diversas prácticas metodológicas para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.	equipamiento tecnologico	Porcentaje de uso de parte de todos los actores de la comunidad educativa
Liderazgo	Realizar reuniones periódicas con los distintos estamentos para organizar el quehacer educacional.	ACTUALIZACIÓN	Monitoreo y analisis de los resultados de avances de los aprendizajes y reglamento
Liderazgo	Realizar reuniones periódicas con los distintos estamentos para organizar el quehacer educacional.	monitoreo	Revisar el efectivo cumplimiento de las acciones del PME como también el uso efectivo de la plataforma
Convivencia Escolar	Realizar actividades que potencien la formación valórica y el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes.	Contención	Se realiza evaluación de jornadas de contención
Convivencia Escolar	Realizar actividades que potencien la formación valórica y el desarrollo de habilidades cognitivas de los	Orientación	Lograr una buena y sana convivencia, por medio de actividades online

	estudiantes.		
Gestión de Recursos	Implementar un registro mensual de los recursos financieros y recursos materiales.	Implementos covid	Registro de entrada de materiales de seguridad en época de pandemia y cumplimiento de protocolo.
Gestión de Recursos	Implementar un registro mensual de los recursos financieros y recursos materiales.	Uso de útiles Escolares	Por medio de la planificación docente realizan actividades que fomenten el uso de diversos materiales para el logro de los objetivos.

Acciones

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar las prácticas metodológicas de enseñanza para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Estrategia	Implementar diversas prácticas metodológicas para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	ASESORIA Y CAPACITACIÓN COMUNIDAD EDUCATIVA
Descripción	Desarrollo de sesiones de análisis de resultados académicos, prácticas docentes, capacitación y perfeccionamiento sistemático orientado al desarrollo profesional de los docentes de educación y otros miembros de la comunidad educativa con la finalidad de mejorar la implementación curricular.
Fecha Inicio	01/3/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	seminarios, traslado , colaciones, fotocopias, impresora, toner, carpeta, plumones viáticos, alojamientos, pasajes, internet.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Propuesta Técnica - CRONOGRAMA DE TRABAJO - LISTA DE ASISTENCIA - EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$8.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$8.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar las prácticas metodológicas de enseñanza para el logro efectivo de los aprendizajes

	en los alumnos.
Estrategia	Implementar diversas prácticas metodológicas para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES CON NEE
Descripción	Entregar una respuesta educativa por medio del trabajo diario por medio de la contratación de un equipo multidisciplinario(Educadoras diferencial, Psicóloga, Asistente Social) en la planificación diversificada y la evaluación del proceso de enseñanza aprendizaje, teniendo presente las necesidades educativas de todos los estudiantes y entregar el apoyo que estos requieren.
Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Notebook, impresora, internet
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	- - Listado de atención - - bitácora de trabajo
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$30.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$30.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar las prácticas metodológicas de enseñanza para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Estrategia	Implementar diversas prácticas metodológicas para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	CONTRATACIÓN DE ASISTENTE DE AULA
Descripción	Se contratará personal ayudante de aula para apoyar a los alumnos en su proceso de aprendizaje, en el primer ciclo.
Fecha Inicio	01/1/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Personal técnico, recursos financieros
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente

Medios de Verificación	- - Contratos - - Liquidaciones
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar las prácticas metodológicas de enseñanza para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Estrategia	Implementar diversas prácticas metodológicas para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	CONTRATACIÓN DE HORAS PARA TALLER
Descripción	Se contratará personal para la realización de talleres a los niños como taller de Fútbol
Fecha Inicio	05/4/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Alumnos, computador, internet
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- - Proyecto de Taller - Contratos
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$4.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$4.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar las prácticas metodológicas de enseñanza para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.

Estrategia	Implementar diversas prácticas metodológicas para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	PLATAFORMA PARA LA GESTIÓN ESCOLAR WEBCLASS Y SALAS VIRTUALES
Descripción	Implementación de plataforma Webclass, en donde los docentes podrán realizar sus planificaciones y pruebas de 1° A 8° Básico, alineados con la priorización del currículum nacional vigente. Además permite llevar un monitoreo curricular a partir de la generación del plan anual y realización de clases online por medio de Virtual Class a todos los niveles de la escuela a diario.
Fecha Inicio	01/1/2021
Fecha Término	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Jefe Técnico, Docentes, Licencia de plataforma webclass, computadores, internet, contrato de salas virtuales.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- - Informe de Monitoreo
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$8.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$8.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar las prácticas metodológicas de enseñanza para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Estrategia	Implementar diversas prácticas metodológicas para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	OBSERVACION Y REUNION TECNICA DE CLASES
Descripción	Acompañamiento de los Docentes y Asistentes, con el fin de orientar sus prácticas pedagógicas para mejorar la enseñanza en el aula por medio de observación y reuniones técnicas online.
Fecha Inicio	01/3/2021
Fecha Término	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Docentes, Jefe técnico, Asistentes, Internet, pauta de observación , notebook
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- - pauta de observación

Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$100.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$100.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar las prácticas metodológicas de enseñanza para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Estrategia	Implementar diversas prácticas metodológicas para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	PLAN DE FOMENTO LECTOR
Descripción	Fortalecimiento y estimulación por el interés propio de la lectura en los estudiantes, ampliando las acciones elaboradas en el plan de fomento lector, reconociendo en ella un instrumento que permite a los estudiantes mejorar su nivel educativo, desarrollar la creatividad, sensibilidad y pensamiento crítico con actividades online planificadas con el encargado de plan lector
Fecha Inicio	01/3/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Servicios profesionales, Biblioteca virtual, afiches, galvanos,
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- - plan de fomento lector - - informes de seguimiento del plan - - evaluación del plan de fomento lector - contrato de trabajo - liquidaciones
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$15.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$15.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar las prácticas metodológicas de enseñanza para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Estrategia	Implementar diversas prácticas metodológicas para el logro efectivo de los aprendizajes en los alumnos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	ADQUISIÓN DE IMPLEMENTOS TECNOLOGICOS EN PANDEMIA
Descripcion	Se realiza compra de equipamiento tecnológico para entrega en comodato a los estudiante, docentes, asistentes que no cuenten con ningún aparato para la asistencia a las salas virtuales de plataforma webclass.
Fecha Inicio	01/3/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	tablet, notebook, modem, router, chip, protectores de pantalla y de tablet, antivirus, pendrive, audifonos con microfonos, disco duro externo
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- - asistencia estudiantes - constancia de entrega en comodato - facturas
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$25.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$25.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	fortalecer la gestión institucional para dar cumplimiento al plan de mejoramiento educativo.
Estrategia	Realizar reuniones periódicas con los distintos estamentos para organizar el quehacer educacional.
Subdimensiones	* Liderazgo del sostenedor
Acción	CONDUCCIÓN EFECTIVA DEL TRABAJO DEL EQUIPO DE GESTIÓN
Descripcion	Desarrollo de instancias trimestrales de entrega de avance de las acciones planificadas en el PME, por cada responsable de acuerdo a sus principales indicadores asociados al modelo de gestión del establecimiento.
Fecha Inicio	01/3/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Notebook, internet

Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Entrega de Informe trimestral por dimensiones - - Acta de reuniones - Informe de la evaluación de la Implementación del PME
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	fortalecer la gestión institucional para dar cumplimiento al plan de mejoramiento educativo.
Estrategia	Realizar reuniones periódicas con los distintos estamentos para organizar el quehacer educacional.
Subdimensiones	* Liderazgo del sostenedor
Acción	PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN NEWS
Descripción	Implementación de plataforma llamada News, en la cual se mantendrá informado a la comunidad educativa de información relevante que afecte a la escuela
Fecha Inicio	01/3/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Plataforma news, internet, notebook
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- - Plan de comunicaciones - Informe de Avances - Informe final
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$2.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0

Monto Total	\$2.000.000
-------------	-------------

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Organizar diversas actividades que potencien la formación valórica, el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes, personal del colegio y apoderados con el propósito de fortalecer la identidad de los mismos con el proyecto educativo institucional.
Estrategia	Realizar actividades que potencien la formación valórica y el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes.
Subdimensiones	* Convivencia escolar
Acción	PLAN DE ACOSO Y VIOLENCIA ESCOLAR
Descripción	Se efectuarán acciones para implementación de prácticas preventivas para la violencia escolar y así propiciar conductas de autocuidado en vías de una comunidad educativa escolar libre de discriminación y un ambiente de sana convivencia escolar por medio de talleres online a todos los cursos de segundo ciclo.
Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Internet, docentes, encargado de convivencia, planificación de talleres.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Planificación - Asistencia
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.200.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.200.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Organizar diversas actividades que potencien la formación valórica, el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes, personal del colegio y apoderados con el propósito de fortalecer la identidad de los mismos con el proyecto educativo institucional.
Estrategia	Realizar actividades que potencien la formación valórica y el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes.
Subdimensiones	* Convivencia escolar
Acción	AMBIENTE ESCOLAR
Descripción	Para apoyar la convivencia escolar y el desarrollo de las actividades curriculares y extracurriculares, se implementarán espacios deportivos y de esparcimiento al interior del establecimiento.
Fecha Inicio	04/1/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP

Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Equipo de Gestión, recursos financieros, implementos adquiridos.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Implementos adquiridos - Plan de convivencia
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Organizar diversas actividades que potencien la formación valórica, el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes, personal del colegio y apoderados con el propósito de fortalecer la identidad de los mismos con el proyecto educativo institucional.
Estrategia	Realizar actividades que potencien la formación valórica y el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes.
Subdimensiones	* Convivencia escolar
Acción	SOCIALIZACIÓN Y ACTIUALIZACIÓN DE REGLAMENTO DE CONVIVENCIA ESCOLAR
Descripción	Se efectuaran jornadas de reflexión con diferentes actores de la comunidad educativa a fin de recoger sugerencias, esclarecer inquietudes, actualizar contenidos y difundir nuestro reglamento de convivencia. Esta acción busca promover una conciencia colectiva y responsable de la generación de un espacio libre de violencia y en vías de la resolución asertiva y pacífica de conflicto.
Fecha Inicio	01/3/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Encargado de convivencia escolar, equipo de gestión, notebook, data show, resma de hojas, impresora, fotocopidora.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Reglamento de Convivencia - Acta de Reuniones
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$500.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0

Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$500.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Organizar diversas actividades que potencien la formación valórica, el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes, personal del colegio y apoderados con el propósito de fortalecer la identidad de los mismos con el proyecto educativo institucional.
Estrategia	Realizar actividades que potencien la formación valórica y el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes.
Subdimensiones	* Convivencia escolar
Acción	JORNADA DE CONTECIÓN A DOCENTES, PERSONAL ADMINISTRATIVOS Y ALUMNOS.
Descripción	Se realizara jornadas de contención alumnos, profesores y administrativos en tiempo de pandemia, el que se realizara en sesiones a fin de ayudar al personal a enfrentar este difícil periodo donde vemos mucha angustia frente a covid19.
Fecha Inicio	07/6/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Encargado de convivencia, psicóloga, orientadora, docentes, personal administrativo, internet, plataforma zoom, webclass, especialistas.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Asistencia - Planificación de talleres
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Organizar diversas actividades que potencien la formación valórica, el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes, personal del colegio y apoderados con el propósito de fortalecer la identidad de los mismos con el proyecto educativo institucional.
Estrategia	Realizar actividades que potencien la formación valórica y el desarrollo de habilidades cognitivas de los estudiantes.
Subdimensiones	* Convivencia escolar
Acción	PREMIACIÓN Y ESTIMULO A LOS ALUMNOS Y APODERADOS
Descripción	Se premiaran a los alumnos más destacados en diferentes áreas: deportivas, académicas, valóricas, sociales, etc. Se premiaran a los curos que mensualmente se destaquen por su

	asistencia y compromiso con el establecimiento y a los apoderados comprometidos con el desarrollo de sus hijos.
Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Medallas, galvanos, diplomas, trofeos, desayunos, alimentos varios.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Registro de asistencia - Planilla de notas - Galvanos y medallas
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$3.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$3.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Organizar los recursos económicos y administrativos, para dar respuesta a los requerimientos del establecimiento de manera oportuna y eficiente
Estrategia	Implementar un registro mensual de los recursos financieros y recursos materiales.
Subdimensiones	* Gestión de los recursos educativos
Acción	CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO SEP
Descripción	Para la administración y gestión eficiente de los ingresos económicos de la subvención escolar preferencial, se contratara personal del área de la administración idóneo para la ejecución de las acciones del PME.
Fecha Inicio	01/1/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Personal contratado, notebook, impresora, internet.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Contrato de personal - Liquidaciones de sueldo
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0

Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$10.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Organizar los recursos económicos y administrativos, para dar respuesta a los requerimientos del establecimiento de manera oportuna y eficiente
Estrategia	Implementar un registro mensual de los recursos financieros y recursos materiales.
Subdimensiones	* Gestión de los recursos educativos
Acción	ADQUISICIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO
Descripción	Se adquiere material educativo para las diferentes actividades curriculares, como útiles escolares que van en ayuda de las diferentes asignaturas para el logro de los objetivos.
Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Terminó	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Útiles Escolares, material didáctico, etc
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Planilla de entrega de materiales - Facturas
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Organizar los recursos económicos y administrativos, para dar respuesta a los requerimientos del establecimiento de manera oportuna y eficiente
Estrategia	Implementar un registro mensual de los recursos financieros y recursos materiales.
Subdimensiones	* Gestión de los recursos educativos
Acción	AQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS COVID19
Descripción	Compra de implementos e insumos de seguridad para toda la comunidad educativa a fin de cumplir con los protocolos de salud establecidos y permitan un correcto funcionamiento del establecimiento.

Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Mascarillas, sanitización, protectores faciales, alcohol gel, dispensadores de toalla, dispensadores de jabón, buzos de protección, guantes, etc.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Protocolos - Registro de insumos covid
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$10.000.000